

Der Stadtrat der Großen Kreisstadt Traunstein gibt sich aufgrund des Artikel 45 Absatz 1 der Gemeindeordnung für den Freistaat Bayern (GO) in der jeweils gültigen Fassung, folgende

**Geschäftsordnung  
für den Stadtrat<sup>1</sup> der Großen Kreisstadt Traunstein  
(GeschO)**

**Inhaltsverzeichnis**

A. Die Stadtratsmitglieder, Organe und ihre Aufgaben .....	3
I. Die Stadtratsmitglieder .....	3
§ 1. Rechtsstellung der ehrenamtlichen Stadtratsmitglieder, Befugnisse .....	3
§ 2. Umgang mit Dokumenten und elektronischen Medien .....	3
§ 3. Fraktionen, Ausschussgemeinschaften .....	4
§ 4. Referate .....	4
§ 5. Rechtsstellung der berufsmäßigen Stadtratsmitglieder .....	5
II. Der Stadtrat.....	5
§ 6. Zuständigkeit im Allgemeinen .....	5
§ 7. Aufgabenbereich des Stadtrats .....	5
III. Die Ausschüsse .....	8
§ 8. Bildung, Vorsitz, Auflösung .....	8
§ 9. Vorberatende Ausschüsse und beschließende Ausschüsse .....	9
§ 10. Verteilung der Aufgaben zwischen Organen .....	10
§ 11. Aufgabenbereiche der Ausschüsse im Übrigen.....	12
§ 12. Nachprüfung von Beschlüssen.....	15
§ 13. Rechnungsprüfung.....	16
IV. Der Oberbürgermeister .....	16
§ 14. Vorsitz im Stadtrat, Vollzug der Beschlüsse .....	16
§ 15. Leitung der Stadtverwaltung.....	16
§ 16. Dienstaufsicht, Verpflichtung zur Geheimhaltung .....	16
§ 17. Einzelne Aufgaben als Leiter der Verwaltung .....	17
§ 18 Vertretung der Stadt nach außen .....	19
§ 19. Abhalten von Bürgerversammlungen .....	19
§ 20. Befugnisse des Oberbürgermeisters außerhalb der Gemeindeordnung .....	19
§ 21. Weitere Bürgermeister, weiterer Stellvertreter, Aufgaben.....	19
B. Der Geschäftsgang .....	20
I. Allgemeines .....	20
§ 22. Verantwortung für den Geschäftsgang .....	20
§ 23. Sitzungen, Beschlussfähigkeit.....	20
§ 24. Öffentliche Sitzungen .....	20

<sup>1)</sup> Soweit nicht bereits geschlechtsneutrale Formulierungen vorgesehen sind, schließt die gewählte männliche Form als generisches Maskulinum eine adäquate weibliche oder diverse Form gleichberechtigt ein.

§ 25. Nichtöffentliche Sitzungen.....	21
II. Sitzungen, Einladung, Anträge .....	21
§ 26. Einberufung, Ort und Uhrzeit der Sitzungen .....	21
§ 27. Tagesordnung.....	22
§ 28. Einladung, Form und Frist.....	22
§ 29. Sachanträge, Form und Frist.....	23
§ 30. Anträge zur Geschäftsordnung.....	23
III. Sitzungsverlauf.....	24
§ 31. Eröffnung der Sitzung, Genehmigung der Niederschrift .....	24
§ 32. Eintritt in die Tagesordnung .....	24
§ 33. Beratung der Sitzungsgegenstände .....	25
§ 34. Persönliche Beteiligung, Handhabung der Ordnung.....	25
§ 35. Abstimmung .....	26
§ 36. Wahlen.....	27
§ 37. Anfragen und Wünsche.....	28
§ 38. Beendigung der Sitzung .....	28
IV. Sitzungsniederschrift.....	28
§ 39. Form und Inhalt.....	28
§ 40. Einsichtnahme und Abschriften .....	29
V. Geschäftsgang der Ausschüsse .....	29
§ 41. Anwendbare Bestimmungen .....	29
C. Schlussbestimmungen.....	29
§ 42. Bekanntmachungen .....	30
§ 43. Änderung der Geschäftsordnung .....	30
§ 44. Verteilung der Geschäftsordnung.....	30
§ 45. In-Kraft-Treten.....	30

## **A. Die Stadtratsmitglieder, Organe und ihre Aufgaben**

### ***I. Die Stadtratsmitglieder***

#### **§ 1. Rechtsstellung der ehrenamtlichen Stadtratsmitglieder, Befugnisse**

- (1) Stadtratsmitglieder üben ihre Tätigkeit ehrenamtlich nach ihrer freien, nur durch die Rücksicht auf das öffentliche Wohl bestimmten Überzeugung aus und sind an Aufträge nicht gebunden.
- (2) Für die allgemeine Rechtsstellung der Stadtratsmitglieder (Teilnahmepflicht, Sorgfalts- und Verschwiegenheitspflicht, Geheimhaltungspflicht, Ausschluss wegen persönlicher Beteiligung, Geltendmachung von Ansprüchen Dritter, Ablehnung, Niederlegung und Verlust des Amtes) gelten die Artikel 48 Absatz 1, Artikel 20 Absatz 1 mit 3, Artikel 56a, Artikel 49, 50, 48 Absatz 3 GO sowie Artikel 47 bis Artikel 49 Gemeinde- und Landkreiswahlgesetz.
- (3) <sup>1</sup>Zur Vorbereitung von Tagesordnungspunkten der nächsten Sitzung erhält jedes Stadtratsmitglied nach vorheriger Terminvereinbarung das Recht zur Einsicht in die entscheidungserheblichen Unterlagen, sofern Gründe der Geheimhaltung nicht entgegenstehen. <sup>2</sup>Stadtratsmitglieder haben ein Recht auf Akteneinsicht, wenn sie vom Stadtrat durch Beschluss mit der Einsichtnahme beauftragt werden. <sup>3</sup>Das Verlangen zur Akteneinsicht ist gegenüber dem Oberbürgermeister geltend zu machen.

#### **§ 2. Umgang mit Dokumenten und elektronischen Medien**

- (1) <sup>1</sup>Der Verschwiegenheitspflicht unterfallende schriftliche und elektronische Dokumente sind so aufzubewahren, dass sie dem unbefugten Zugriff Dritter entzogen sind. <sup>2</sup>Im Umgang mit solchen Dokumenten beachten die Stadtratsmitglieder Geheimhaltungsinteressen und den Datenschutz. <sup>3</sup>Werden diese Dokumente für die Tätigkeit als Stadtratsmitglied nicht mehr benötigt, sind sie zurückzugeben oder datenschutzkonform zu vernichten bzw. zu löschen.
- (2) <sup>1</sup>Beschlussvorlagen sind interne Ausarbeitungen der Verwaltung für den Stadtrat. <sup>2</sup>Eine Veröffentlichung der Beschlussvorlagen und weiterer Sitzungsunterlagen durch Stadtratsmitglieder ist nur zulässig, wenn der Oberbürgermeister und der Stadtrat unter Berücksichtigung des Datenschutzes zugestimmt haben und die Unterlagen nur Tatsachen enthalten, die offenkundig sind oder ihrer Bedeutung nach keiner Geheimhaltung bedürfen. <sup>3</sup>Die Veröffentlichung von Beschlussvorlagen und weiteren Sitzungsunterlagen zu nichtöffentlichen Sitzungen ist nicht zulässig.
- (3) Die Stadtratsmitglieder, die über die technischen Voraussetzungen zum Versenden und Empfangen elektronischer Post verfügen, können dem Oberbürgermeister

schriftlich eine elektronische Adresse mitteilen, an die Einladungen im Sinne des § 28 übersandt bzw. von der Anträge im Sinne des §§ 29ff versandt werden.

- (4) <sup>1</sup>Die Nutzung elektronischer Medien während der Sitzung darf nur erfolgen, soweit durch sie eine aktive Sitzungsteilnahme nicht gefährdet und der Sitzungsverlauf nicht gestört wird. <sup>2</sup>Für die Fertigung von Ton- und Bildaufnahmen durch Stadtratsmitglieder gilt § 24 Absatz 2 entsprechend.

### **§ 3. Fraktionen, Ausschussgemeinschaften**

- (1) <sup>1</sup>Stadtratsmitglieder können sich zur Erreichung gemeinsamer Ziele zu Fraktionen zusammenschließen. <sup>2</sup>Eine Fraktion muss mindestens zwei Mitglieder haben. <sup>3</sup>Die Bildung und Bezeichnung der Fraktionen sowie deren Vorsitzende und ihre Stellvertretung sind dem Oberbürgermeister mitzuteilen; dieser unterrichtet den Stadtrat. <sup>4</sup>Satz 3 gilt entsprechend für während der Wahlzeit eintretende Änderungen des Stärkeverhältnisses der Fraktionen und Gruppen (Artikel 33 Absatz 3 GO).
- (2) <sup>1</sup>Einzelne Stadtratsmitglieder und kleine Gruppen oder Fraktionen, die aufgrund ihrer eigenen Stärke keine Vertretung in den Ausschüssen erreichen würden, können sich zur Entsendung gemeinsamer Vertreter in die Ausschüsse zusammenschließen (Ausschussgemeinschaften; Artikel 33 Absatz 1 Satz 5 GO). <sup>2</sup>Absatz 1 Satz 3 gilt entsprechend.

### **§ 4. Referate**

- (1) <sup>1</sup>Der Stadtrat kann zur Vorbereitung seiner Entscheidungen durch besonderen Beschluss einzelnen seiner Mitglieder bestimmte Aufgabengebiete (Referate) zur Bearbeitung zuteilen und sie insoweit mit der Überwachung der gemeindlichen Verwaltungstätigkeit betrauen (Artikel 46 Absatz 1 Satz 2, Artikel 30 Absatz 3 GO). <sup>2</sup>Stadträte die mit einem Referat betraut wurden, haben sich persönlich über die ihnen anvertrauten Aufgaben regelmäßig und laufend zu unterrichten und dem Oberbürgermeister, dem Stadtrat oder dem zuständigen Ausschuss zweckdienliche Maßnahmen vorzuschlagen bzw. entsprechende Anträge zu stellen. <sup>3</sup>Sie sollen in geeigneter Weise dem Stadtrat einmal im Kalenderjahr einen Bericht über ihre Tätigkeit erstatten.
- (2) Zur Ausübung von Verwaltungsbefugnissen sind Stadtratsmitglieder nur berechtigt, soweit ihnen der Oberbürgermeister im Rahmen der Geschäftsverteilung nach Anhörung der weiteren Bürgermeister oder Bürgermeisterinnen einzelne seiner Befugnisse (§§ 15, §§ 17 bis 20) überträgt (Artikel 39 Absatz 2 GO).
- (3) <sup>1</sup>Stadtratsmitglieder, die eine Tätigkeit nach Absatz 1 oder 2 ausüben, haben ein Recht auf Akteneinsicht innerhalb ihres Aufgabenbereichs. <sup>2</sup>Das Verlangen zur Akteneinsicht ist gegenüber dem Oberbürgermeister geltend zu machen.

(4) Für folgende Aufgabenbereiche werden Referate gebildet:

- Bauhof und Abwasserbeseitigung
- Digitalisierung
- Familien, Kinder und Senioren
- Feuerwehren und Hilfsorganisationen
- Heimatpflege und Brauchtumserhalt
- Jugend
- Kunst und Kultur
- Marktwesen, Tourismus und Veranstaltungen
- Menschen mit besonderen Bedürfnissen, Inklusion
- Schulen
- Schwimmbad und Freizeitangebot
- Soziales, Migration und Asyl
- Sport und Ehrenamt
- Stadtentwicklung, Infrastruktur und Mobilität
- Städtepartnerschaften
- Stadtgärtnerei, Waldfriedhof und Forst
- Städtischer Wohnungsbau und Immobilienmanagement
- Stadtwerke
- Umwelt, Regionalität und Nachhaltigkeit
- Wirtschaftliche Entwicklung und Unternehmen

## **§ 5. Rechtsstellung der berufsmäßigen Stadtratsmitglieder**

<sup>1</sup>Die berufsmäßigen Stadtratsmitglieder haben in Angelegenheiten ihres Aufgabengebiets Antragsrecht und beratende Stimme (Artikel 40 Satz 2 GO). <sup>2</sup>Weichen sie beim Vortrag im Stadtrat von der Auffassung des Oberbürgermeisters ab, haben sie darauf ausdrücklich hinzuweisen.

## ***II. Der Stadtrat***

### **§ 6. Zuständigkeit im Allgemeinen**

(1) Der Stadtrat beschließt über alle Angelegenheiten des eigenen und des übertragenen Wirkungskreises, soweit sie nicht ausdrücklich beschließenden Ausschüssen übertragen sind oder aufgrund Gesetzes bzw. Übertragung durch den Stadtrat in die Zuständigkeit des Oberbürgermeisters fallen.

(2) <sup>1</sup>Der Stadtrat überträgt die in § 11 Absatz 1 genannten Angelegenheiten beschließenden Ausschüssen zur selbstständigen Erledigung und in § 11 Absatz 2 genannten Angelegenheiten vorberatenden Ausschüssen zur Vorbereitung der Stadtratsentscheidungen. <sup>2</sup>Er kann sich die Behandlung und Entscheidung im Einzelfall vorbehalten, wenn das die Bedeutung der Angelegenheit erfordert; § 12 bleibt unberührt.

### **§ 7. Aufgabenbereich des Stadtrats**

Der Stadtrat ist insbesondere für folgende Angelegenheiten zuständig:

1. die Beschlussfassung zu Bestands- oder Gebietsänderungen der Gemeinde und zu Änderungen des Namens der Gemeinde oder eines Gemeindeteils (Artikel 2 und 11 GO)
2. die Entscheidung über Ehrungen, insbesondere die Verleihung und die Aberkennung des Ehrenbürgerrechts (Artikel 16 GO), des Ehrenringes und besonderer Auszeichnungen
3. die Bildung und die Zusammensetzung der Ausschüsse sowie die Zuteilung der Aufgaben an diese (Artikel 32, 33 GO)
4. die Aufstellung von Richtlinien für laufende Angelegenheiten nach Artikel 37 Absatz 1 Satz 2 GO
5. die Verteilung der Geschäfte unter die Stadtratsmitglieder (Artikel 46 Absatz 1 Satz 2 GO)
6. die Wahlen (Artikel 51 Absatz 3 und 4 GO), die Wahl berufsmäßiger Stadtratsmitglieder (Artikel 40 GO) und weiterer Bürgermeister (Artikel 35 GO)
7. die Beschlussfassung über Angelegenheiten, zu deren Erledigung die Gemeinde der Genehmigung bedarf
8. den Erlass, die Änderung und die Aufhebung von Satzungen und Verordnungen (Artikel 23 GO)
9. die Beschlussfassung über die allgemeine Regelung der Bezüge der Gemeindebediensteten und über beamten-, besoldungs-, versorgungs- und disziplinarrechtliche Angelegenheiten der Bürgermeister und der berufsmäßigen Stadtratsmitglieder, soweit nicht das Gesetz über kommunale Wahlbeamte oder das Bayerische Disziplinargesetz etwas Anderes bestimmen
10. die Beschlussfassung über die Haushaltssatzung und über die Nachtragshaushaltssatzungen (Artikel 65 und 68 GO)
11. die Beschlussfassung über den Finanzplan und das Investitionsprogramm (Artikel 70 GO)
12. die Feststellung der Jahresrechnung und die Beschlussfassung über die Entlastung (Artikel 102 GO)
13. die Entscheidungen im Sinne von Artikel 96 Absatz 1 Satz 1 GO über städtische Unternehmen hinsichtlich
  - a) Errichtung, Übernahme und wesentliche Erweiterung städtischer Unternehmen
  - b) Änderung der Rechtsform oder der Aufgaben städtischer Unternehmen

- c) unmittelbare oder mittelbare Beteiligung der Stadt an Unternehmen
  - d) gänzliche oder teilweise Veräußerung städtischer Unternehmen oder Beteiligungen,
  - e) Auflösung von städtischen Unternehmen (Artikel 86 ff GO)
14. die hinsichtlich der Eigenbetriebe dem Stadtrat im Übrigen gesetzlich vorbehaltenen Angelegenheiten (Artikel 88 GO)
  15. die Bestellung und die Abberufung des Leiters des Rechnungsprüfungsamts, seines Stellvertreters und der Prüfer (Artikel 104 Absatz 3 GO), die Erteilung besonderer Prüfungsaufträge an das Rechnungsprüfungsamt und die Bestellung des Abschlussprüfers (Artikel 104 und 107 GO)
  16. die Entscheidung über die Zulässigkeit eines Bürgerbegehrens (Artikel 18 a Absatz 8 GO) und die Durchführung eines Bürgerentscheids (Artikel 18 a Absatz 2, Absatz 10 GO)
  17. die Behandlung von Empfehlungen der Bürgerversammlung (Artikel 18 Absatz 4 GO)
  18. die allgemeine Festsetzung von Gebühren, Tarifen und Entgelten
  19. die Regelung der Benutzung öffentlicher Einrichtungen
  20. die Beschlussfassung über die Beteiligung an kommunaler Arbeitsgemeinschaften und Partnerschaften, den Abschluss von Zweckvereinbarungen, die Gründung von Zweckverbänden und gemeinsamen Kommunalunternehmen; die Mitgliedschaft in sonstigen Organisationen und juristischen Personen des öffentlichen oder privaten Rechtes, sowie der Vorschlag, die Entsendung und die Abberufung von Vertretern der Gemeinde in solche Vereinigungen
  21. die grundsätzlichen Angelegenheiten gemeindlicher Planungen, wie der Bauleitplanung (Flächennutzungsplanung und Bebauungsplanung), der Ortsplanung, der Landschaftsplanung und der Landesplanung, der Gewässerplanung und gemeindeübergreifender Planungen und Projekte
  22. der Abschluss von städtebaulichen Verträgen und Erschließungsverträgen
  23. die Aufstellung, Änderung und Aufhebung von Bauleitplänen und städtebaulichen Satzungen nach § 34 Absatz 4 und § 35 Absatz 6 BauGB sowie den Erlass von Veränderungssperren, insbesondere für die Festlegung von Sanierungsgebieten nach §§ 136 ff BauGB, für die Durchführung von städtebaulichen Entwicklungsmaßnahmen nach §§ 165 ff BauGB
  24. die Durchführung eines Umlegungsverfahrens nach den §§ 45 ff oder 80 ff BauGB
  25. die Widmung und Namensgebung von Straßen, Schulen und öffentlichen Einrichtungen

26. Angelegenheiten der Geschäftsordnung und der Gemeindeverfassung, insbesondere die Bildung und Auflösung von Ausschüssen (Artikel 32 Absatz 5 GO)
27. die Nachprüfung der Beschlüsse beschließender Ausschüsse (Artikel 32 Absatz 3 GO)
28. die Bestimmung weiterer Stellvertreter des Oberbürgermeisters (Artikel 39 Absatz 1 Satz 2 GO)
29. die Beschlussfassung über die Niederlegung oder den Verlust des Stadtratsmandats und des Amtes eines Referenten (Artikel 19, 48 Absatz 3 GO)
30. die Bestellung und die Abberufung des Datenschutzbeauftragten (Artikel 37 DSGVO)
31. im Übrigen alle Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung die Stadt (§ 6 Absatz 2 Satz 2).

### **III. Die Ausschüsse**

#### **§ 8. Bildung, Vorsitz, Auflösung**

- (1) <sup>1</sup>In den Ausschüssen nach § 2 der Satzung zur Regelung von Fragen des örtlichen Gemeindeverfassungsrechts sind die den Stadtrat bildenden Fraktionen und Gruppen unter Berücksichtigung von Ausschussgemeinschaften gemäß ihren Vorschlägen nach dem Verhältnis ihrer Stärke vertreten (Artikel 33 Absatz 1 Satz 2 GO). <sup>2</sup>Die Sitze werden nach dem Verfahren Sainte-Laguë/Schepers verteilt. <sup>3</sup>Dabei wird die Zahl der Stadtratssitze jeder Fraktion, Gruppe oder Ausschussgemeinschaft nacheinander so lange durch 1, 3, 5, 7 und so weiter geteilt, bis so viele Teilungszahlen ermittelt sind, wie Ausschusssitze zu vergeben sind. <sup>4</sup>Jeder Fraktion, Gruppe oder Ausschussgemeinschaft wird sodann der Reihe nach so oft ein Sitz zugeteilt, wie sie jeweils die höchste Teilungszahl aufweist. <sup>5</sup>Haben Fraktionen oder Gruppen den gleichen Anspruch auf einen Ausschusssitz, so entscheidet die größere Zahl der bei der Stadtratswahl auf die Wahlvorschläge der betroffenen Parteien oder Wählergruppen abgegebenen Stimmen; bei Beteiligung einer Ausschussgemeinschaft entscheidet das Los. <sup>6</sup>Wird durch den Austritt oder Übertritt von Stadratsmitgliedern das ursprüngliche Stärkeverhältnis der im Stadtrat vertretenen Fraktionen und Gruppen verändert, so sind diese Änderungen nach den Sätzen 2 bis 4 auszugleichen; haben danach Fraktionen, Gruppen oder Ausschussgemeinschaften den gleichen Anspruch auf einen Ausschusssitz, so entscheidet das Los. <sup>7</sup>Das in Satz 2 festgelegte Verfahren ist ausgeschlossen, wenn die Sitzverteilung im Einzelfall zu einer Überaufrundung einer Fraktion, Gruppe oder Ausschussgemeinschaft zu Lasten einer anderen führt und diese Überaufrundung durch alternative Verfahren (Hare-Niemeyer oder d'Hondt) vermieden wird, ohne dass jene Verfahren zu einer Unterrepräsentation anderer Fraktionen, Gruppen oder Ausschussgemeinschaften in Bezug auf deren rechnerische Sitzanteile führen. <sup>8</sup>Eine Überaufrundung im Sinne von Satz 7 liegt vor, wenn das Berechnungsverfahren bei einer Fraktion, Gruppe oder



Ausschussgemeinschaft eine Aufrundung um mehr als 0,99 der dieser nach der strengen Proportionalberechnung zustehenden Anzahl der Ausschusssitze bewirkt oder bewirken kann. <sup>9</sup>Bei Anwendung des alternativen Verfahrens nach Hare-Niemeyer wird die Zahl der Stadtratssitze jeder Fraktion, Gruppe oder Ausschussgemeinschaft mit der Zahl der zu vergebenden Ausschusssitze multipliziert und durch die Gesamtzahl der Stadtratssitze geteilt; jede Fraktion, Gruppe oder Ausschussgemeinschaft erhält zunächst so viele Sitze, wie ganze Zahlen auf sie entfallen; die weiteren zu vergebenden Sitze sind in der Reihenfolge der höchsten Zahlenbruchteile, die sich bei der Berechnung ergeben, auf die Fraktionen, Gruppen oder Ausschussgemeinschaften zu verteilen. <sup>10</sup>Bei Anwendung des alternativen Verfahrens nach d'Hondt wird die Zahl der Stadtratssitze jeder Fraktion, Gruppe oder Ausschussgemeinschaft nacheinander so lange durch 1, 2, 3, 4 und so weiter geteilt, bis so viele Teilungszahlen ermittelt sind, wie Ausschusssitze zu vergeben sind; jeder Fraktion, Gruppe oder Ausschussgemeinschaft wird sodann der Reihe nach so oft ein Sitz zugeteilt, wie sie jeweils die höchste Teilungszahl aufweist.

- (2) Für die Mitglieder eines Ausschusses werden für den Fall ihrer Verhinderung je Fraktion Stellvertreter in einer bestimmten Reihenfolge namentlich bestellt.
- (3) <sup>1</sup>Den Vorsitz in den Ausschüssen führt der Oberbürgermeister, einer seiner Stellvertreter oder ein vom Oberbürgermeister bestimmtes Stadratsmitglied (Artikel 33 Absatz 2 Satz 1 GO). <sup>2</sup>Ist die den Vorsitz übernehmende Person bereits Mitglied des Ausschusses, nimmt deren Vertreter für die Dauer der Übertragung den Sitz im Ausschuss ein (Artikel 33 Absatz 2 Satz 2 GO).
- (4) Der Stadtrat kann Ausschüsse jederzeit auflösen (Artikel 32 Absatz 5 GO); das gilt nicht für Ausschüsse, die gesetzlich vorgeschrieben sind.

## **§ 9. Vorberatende Ausschüsse und beschließende Ausschüsse**

- (1) <sup>1</sup>Vorberatende Ausschüsse haben die Aufgabe, die ihnen übertragenen Gegenstände für die Beratung in der Vollversammlung des Stadtrats vorzubereiten und einen Beschlussvorschlag zu unterbreiten. <sup>2</sup>Berührt eine Angelegenheit das Arbeitsgebiet mehrerer vorberatender Ausschüsse, können diese zu gemeinsamen Sitzungen zusammentreten.
- (2) Beschließende Ausschüsse erledigen die ihnen übertragenen Angelegenheiten selbstständig anstelle des Stadtrats.

## § 10. Verteilung der Aufgaben zwischen Organen

- (1) Folgende Angelegenheiten werden entsprechend der Tabelle dem jeweiligen Ausschuss in dessen Aufgabenbereich oder dem Oberbürgermeister gemäß Artikel 37 Absatz 2 GO übertragen bzw. verbleiben beim Stadtrat:<sup>2</sup>

	Oberbürgermeister	Fachausschuss	Stadtrat
<b>1. <u>Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln</u></b>			
a) Abschluss, Aufhebung und Anpassung von <u>Verträgen und sonstiger Rechtsgeschäfte</u>	bis 90.000 €	bis 180.000 €	über 180.000 €
b) <u>Nachträge zu Verträgen</u> und Rechtsgeschäften, die einzeln oder zusammen die ursprünglich vereinbarte Auftragssumme erhöhen, insgesamt	bis 30.000 €	bis 60.000 €	über 60.000 €
c) im <u>Vollzug zwingender Rechtsvorschriften, Bewirtschaftung des Haushalts</u> (interne Verrechnungen etc.) und im Rahmen von <u>Richtlinien des Stadtrats</u> , in denen die Leistungen nach Voraussetzung und Höhe festgelegt sind	unbegrenzt		
d) <u>im Übrigen</u>	bis 90.000 €	bis 180.000 €	über 180.000 €
<b>2. Personal, Sozial- und Versorgungsangelegenheiten<sup>3</sup> insbesondere Einstellung, Beförderung bzw. Höhergruppierung, Ruhestandsversetzung, Altersteilzeit und Entlassung</b>			
	bis A 8 / EG 8	bis A 13 / EG 13	ab A 14 / EG 14

<sup>3)</sup> Soweit diese nicht dem Oberbürgermeister nach §16 als Dienstvorgesetzter obliegen, werden sie nach Artikel 43 Absatz 1 Satz 1 GO vom Stadtrat auf den Hauptausschuss übertragen (Artikel 43 Absatz 1 Satz 2 GO).

3. Erlass, Niederschlagung, Stundungen und Aussetzung der Vollziehung

a) <u>Erlass</u>	bis 40.000 €	über 40.000 €	
b) <u>Niederschlagung</u>	bis 40.000 €	über 40.000 €	
c) <u>Aussetzung der Vollziehung</u>	bis 40.000 €	über 40.000 €	
d) Gewährung von <u>Ratenzahlung</u>	bis 40.000 €	über 40.000 €	
e) <u>Stundung</u>			
bis 2 Jahre	bis 60.000 €	über 60.000 €	
über 2 Jahre	bis 40.000 €	über 40.000 €	

---

4. Genehmigung von überplanmäßigen Ausgaben (Haushaltsansatz gebildet)

	bis 40.000 €	bis 120.000 €	über 120.000 €
--	--------------	---------------	----------------

---

5. Genehmigung von außerplanmäßigen Ausgaben (kein Haushaltsansatz gebildet)<sup>4</sup>

	bis 40.000 €	bis 120.000 €	über 120.000 €
--	--------------	---------------	----------------

---

6. Anordnung und Aufhebung<sup>5</sup> einer haushaltswirtschaftlichen Sperre

	bis 90.000 €	bis 180.000 €	über 180.000 €
--	--------------	---------------	----------------

---

7. Grundstücksangelegenheiten

a) Verfügungen über unbewegliches Vermögen oder Rechten daran (Veräußerung, Erwerb, Belastung)

	bis 90.000 €	über 90.000 €	
--	--------------	---------------	--

b) Erklärungen über dingliche Rechte

	bis 90.000 €	über 90.000 €	
--	--------------	---------------	--

---

<sup>4</sup>) Soweit sie unabweisbar sind und die Deckung gewährleistet ist (Artikel 66 Absatz 1 Satz 1 GO).

<sup>5</sup>) Soweit durch das jeweilige Organ selbst angeordnet oder im Haushaltsplan bereits enthalten.

	Oberbürgermeister	Fachausschuss	Stadtrat
8. Gewährung von <u>Zuschüssen</u> im Einzelfall	bis 40.000 €	bis 80.000 €	über 80.000 €
9. Annahme und Ausschlagung von <u>Zuwendungen von Todes wegen</u> (Testamente, Vermächtnisse etc.) sowie <u>unter Lebenden</u> (Schenkungen, Spenden, Sponsoring etc.)	bis 10.000 €		über 10.000 €
10. <u>In Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten</u> , die Behandlung von Rechtsbehelfen, die Abgabe von Prozessklärungen (Klageerhebung und -Rücknahme), Abschluss von Vergleichen und die Einlegung von Rechtsmitteln, sowie die Beauftragung von Prozessbevollmächtigten, abhängig vom voraussichtlichen Streitwert	bis 90.000 € <sup>6</sup>		über 90.000 €

- (2) Bezugsgröße der Wertgrenzen nach ist der jeweilige voraussichtliche Gegenstandswert im Einzelfall. Bei wiederkehrenden Leistungen ist für die Bemessung der Zeitraum maßgeblich, für den die rechtliche Bindung bestehen soll; ist dieser Zeitraum nicht bestimmbar, so ist der fünffache Jahresbetrag anzusetzen.

## § 11. Aufgabenbereiche der Ausschüsse im Übrigen

- (1) Es wurden folgende beschließende Ausschüsse mit nachstehenden Aufgabenbereichen - soweit nicht der Oberbürgermeister oder der Stadtrat entscheidet - gebildet:

1. Ausschuss für Finanzen und Beteiligungen

Der Ausschuss erledigt die folgenden Angelegenheiten bzw. Aufgabenbereiche, einschließlich der Entscheidung über die Verwendung der entsprechenden Haushaltsmittel. Dabei gelten die in § 10 Absatz 1 genannten Wertgrenzen:

- a) Finanz- und Steuerwesen
- b) Grundsätze für Geldanlagen, für Kreditaufnahmen und für die Zinssicherung
- c) Grundstücke, Immobilien und Liegenschaften
- d) städtisch verwaltete Stiftungen
- e) wirtschaftliche Angelegenheiten der Beteiligungen
- f) Wirtschaftsförderung

<sup>6)</sup> Führung von Passivprozessen (Stadt Traunstein als Beklagte) unbegrenzt.

## 2. Ausschuss für Planung, Bauen und Digitalisierung

Der Ausschuss erledigt die folgenden Angelegenheiten bzw. Aufgabenbereiche, einschließlich der Entscheidung über die Verwendung der entsprechenden Haushaltsmittel. Dabei gelten die in § 10 Absatz 1 genannten Wertgrenzen:

- a) in bauaufsichtlichen Verfahren bei Vorhaben von besonderer städtebaulicher Bedeutung, die das Stadtbild wesentlich verändern können, die mit bedeutenden planungsrechtlichen Abweichungen, Ausnahmen und Befreiungen verbunden sind, für die der erstmaligen Feststellung der Planreife eines Bebauungsplans bedürfen, bei denen Stellplätze in bedeutendem Umfang abzulösen sind, bei denen mit wesentlichen Auswirkungen auf den städtischen Haushalt zu rechnen ist oder die erhebliche Verbindlichkeiten auslösen können
- b) in denkmalrechtlichen Verfahren bei Vorhaben an bedeutsamen und/oder das Stadtbild prägenden Baudenkmalern und zur Herstellung des Benehmens mit der Stadt bei der Aufnahme von Baudenkmalern und Bodendenkmalern in die Denkmalliste
- c) Breitband- und Mobilfunk
- d) digitale Anwendungen, Kommunikation und eGovernment
- e) Grundsätze des Wohnungsbaus
- f) Kommunaler Straßen und Kanalbau
- g) städtische Baumaßnahmen
- h) Stadtplanung und Stadtentwicklung

## 3. Ausschuss für Familie, Bildung und Soziales

Der Ausschuss erledigt die folgenden Angelegenheiten bzw. Aufgabenbereiche, einschließlich der Entscheidung über die Verwendung der entsprechenden Haushaltsmittel. Dabei gelten die in § 10 Absatz 1 genannten Wertgrenzen:

- a) Bildung, einschließlich Erwachsenenbildung
- b) demographische Entwicklung, Integration und Migration und Asyl
- c) Kinder und Jugend und Generationen
- d) Menschen mit besonderen Bedürfnissen und Inklusion
- e) Obdachlosigkeit
- f) örtliches Gesundheitswesen
- g) Schulen und Kindertageseinrichtungen, einschließlich Schülerbeförderung
- h) Senioren und Familien

## 4. Haupt- und Personalausschuss

Der Ausschuss erledigt die folgenden Angelegenheiten bzw. Aufgabenbereiche, einschließlich der Entscheidung über die Verwendung der entsprechenden Haushaltsmittel. Dabei gelten die in § 10 Absatz 1 genannten Wertgrenzen:

- a) öffentliche Sicherheit und Ordnung, insbesondere Bestattungswesen einschließlich Waldfriedhof, Marktwesen einschließlich Wochenmarkt, verkaufsoffene Sonntage, Volksfeste, Gewerbewesen

- b) Personal-, Sozial- und Versorgungsangelegenheiten im Allgemeinen, insbesondere Grundsatzfragen der Personalwirtschaft und des Stellenplans
- c) Personal-, Sozial- und Versorgungsangelegenheiten in Einzelfällen, insbesondere betreffend Umzugskosten, Altersteilzeit, Sonderurlaub, Teilzeit, Dienstunfälle und ihre Folgen, Versetzungen in den Ruhestand, Begründung von Dienst- und Arbeitsverhältnissen, sowie deren Beendigung, Entgelte
- d) Personenbezogene Entscheidungen, zu denen die Stadt in sonstiger Weise berufen ist, insbesondere Bestätigung der Feuerwehrkommandanten, die Schöffenwahl
- e) Verwendung von kommunalen Hoheitszeichen durch Dritte

#### 5. Ausschuss für Mobilität, Umwelt und Nachhaltigkeit

Der Ausschuss erledigt die folgenden Angelegenheiten bzw. Aufgabenbereiche, einschließlich der Entscheidung über die Verwendung der entsprechenden Haushaltsmittel. Dabei gelten die in § 10 Absatz 1 genannten Wertgrenzen:

- a) Abfallwirtschaft und Immissionsschutz
- b) Boden- und Gewässerschutz
- c) Förderung des ökonomisch-ökologisch-sozialen Ausgleichs, insbesondere Schonender Umgang mit Ressourcen, Energieeinsparung und verantwortungsvollem Konsums
- d) innerstädtische Mobilitätsplanung, auch digitale
- e) kommunaler Klimaschutz
- f) Land- und Forstwirtschaft, einschließlich der Jagd
- g) Natur-, Umwelt- und Landschaftsschutz
- h) öffentlicher Personennahverkehr
- i) städtische Grünanlagen und Kleingärten

#### 6. Ausschuss für Kultur und Sport

Der Ausschuss erledigt die folgenden Angelegenheiten bzw. Aufgabenbereiche, einschließlich der Entscheidung über die Verwendung der entsprechenden Haushaltsmittel. Dabei gelten die in §10 Absatz 1 genannten Wertgrenzen:

- a) Archiv und Galerie
- b) Freizeit und Erholung,
- c) Gemeinschafts- und Heimatpflege
- d) Kunst und Kultur
- e) Sport und Vereine
- f) Städtepartnerschaften
- g) Tourismus und Fremdenverkehr

#### 7. FERIENAUSSCHUSS

<sup>1</sup>Der Ferienausschuss erledigt während der Ferienzeit alle Angelegenheiten, für die sonst der Stadtrat oder ein (beschließender) Ausschuss zuständig ist. <sup>2</sup>Aufgaben, die nach §7 der Beschlussfassung des Stadtrats vorbehalten sind, soll der Ferienausschuss nur erledigen, wenn sie nicht ohne Nachteil für die Beteiligten, für die Stadt

oder für die Allgemeinheit bis zum Ende der Ferienzeit aufgeschoben werden können.  
<sup>3</sup>Der Ferienausschuss ist nicht zuständig für Angelegenheiten, die kraft Gesetzes von besonderen Ausschüssen wahrgenommen werden müssen. <sup>4</sup>Die Ferienzeit entspricht den allgemeinen Sommerschulferien in Bayern und beginnt mit deren ersten Tag und endet mit deren letzten Tag der Sommerschulferien.

(2) Folgende Ausschüsse können in nachstehenden Angelegenheiten vorberatend tätig sein:

1. RECHNUNGSPRÜFUNGS-AUSSCHUSS:

<sup>1</sup>Der Rechnungsprüfungsausschuss prüft die Jahresrechnung und die Jahresabschlüsse der Eigenbetriebe mit kaufmännischem Rechnungswesen (örtliche Rechnungsprüfung, Artikel 103 Absatz 1 GO). <sup>2</sup>Das Rechnungsprüfungsamt ist umfassend als Sachverständiger einzubeziehen (Artikel 103 Absatz 3 Satz 2 GO).

2. Ausschuss für Finanzen und Beteiligungen:

In folgenden Angelegenheiten des Stadtrats: § 7 Nrn. 10 – 14 und Nrn. 17 – 18.

3. Ausschuss für Planung, Bauen und Digitalisierung:

In folgenden Angelegenheiten des Stadtrats: § 7 Nr. 1 und Nrn. 21 bis 25.

4. Haupt- und Personalausschuss:

In allen anderen Angelegenheiten des Stadtrats: gem. § 7.

## **§ 12. Nachprüfung von Beschlüssen**

(1) <sup>1</sup>Die Entscheidungen beschließender Ausschüsse stehen unbeschadet Artikel 88 GO unter dem Vorbehalt der Nachprüfung durch den Stadtrat. <sup>2</sup>Eine Nachprüfung muss nach Artikel 32 Absatz 3 GO erfolgen, wenn der Oberbürgermeister oder sein Stellvertreter im Ausschuss, ein Drittel der stimmberechtigten Ausschussmitglieder<sup>7</sup> oder ein Viertel der Stadtratsmitglieder<sup>8</sup> die Nachprüfung durch den Stadtrat beantragt.

(2) <sup>1</sup>Der Antrag muss schriftlich, spätestens eine Woche nach der Ausschusssitzung beim Oberbürgermeister eingehen. <sup>2</sup>Soweit Beschlüsse die Rechte Dritter berühren, werden sie erst nach Ablauf einer Frist von einer Woche wirksam.

---

<sup>7)</sup> 4 Mitglieder des Ausschusses.

<sup>8)</sup> 8 Mitglieder des Stadtrats.

## **§ 13. Rechnungsprüfung**

<sup>1</sup>Das Rechnungsprüfungswesen wird durch das Rechnungsprüfungsamt und den Rechnungsprüfungsausschuss gewährleistet. <sup>2</sup>Besondere Aufträge zur Prüfung können dem Rechnungsprüfungsamt nur vom Oberbürgermeister oder vom Stadtrat erteilt werden. <sup>3</sup>Den Vorsitz im Rechnungsprüfungsausschuss führt ein vom Stadtrat bestimmtes Ausschussmitglied (Artikel 103 Absatz 2 GO). <sup>3</sup>Die Sitzungen des Rechnungsprüfungsausschusses finden nichtöffentlich statt.

## ***IV. Der Oberbürgermeister***

### **§ 14. Vorsitz im Stadtrat, Vollzug der Beschlüsse**

- (1) <sup>1</sup>Der Oberbürgermeister führt den Vorsitz im Stadtrat (Artikel 36 GO). <sup>2</sup>Er bereitet die Beratungsgegenstände vor und beruft die Sitzungen ein (Artikel 46 Absatz 2 GO). <sup>3</sup>In den Sitzungen leitet er die Beratung und die Abstimmung, handhabt die Ordnung und übt das Hausrecht aus (Artikel 53 Absatz 1 GO).
- (2) <sup>1</sup>Der Oberbürgermeister vollzieht die Beschlüsse des Stadtrats und seiner Ausschüsse (Artikel 36 GO). <sup>2</sup>Über Hinderungsgründe unterrichtet er den Stadtrat oder den Ausschuss unverzüglich.
- (3) <sup>1</sup>Hält der Oberbürgermeister Entscheidungen des Stadtrats oder eines beschließenden Ausschusses für rechtswidrig, verständigt er den Stadtrat oder den Ausschuss von seiner Auffassung und setzt den Vollzug vorläufig aus. <sup>2</sup>Wird die Entscheidung aufrechterhalten, führt er die Entscheidung der Rechtsaufsichtsbehörde herbei (Artikel 59 Absatz 2 GO).

### **§ 15. Leitung der Stadtverwaltung**

<sup>1</sup>Der Oberbürgermeister leitet und verteilt im Rahmen der Geschäftsordnung die Geschäfte (Artikel 46 Absatz 1 GO). <sup>2</sup>Er kann dabei einzelne seiner Befugnisse den weiteren Bürgermeistern, nach deren Anhörung auch einem Stadratsmitglied und in den Angelegenheiten der laufenden Verwaltung Bediensteten der Gemeinde übertragen (Artikel 39 Absatz 2 GO). <sup>3</sup>Geschäftsverteilung und Regelungen zu Befugnissen sollen übereinstimmen.

### **§ 16. Dienstaufsicht, Verpflichtung zur Geheimhaltung**

- (1) Der Oberbürgermeister führt die Dienstaufsicht über die Beamten und Beschäftigten der Gemeinde und übt die Befugnisse des Dienstvorgesetzten gegenüber den Gemeindebeamten aus (Artikel 37 Absatz 4, Artikel 43 Absatz 3 GO).
- (2) <sup>1</sup>Der Oberbürgermeister verpflichtet die weiteren Bürgermeister schriftlich, alle Angelegenheiten geheim zu halten, die im Interesse der Sicherheit oder anderer wichtiger Be-



lange der Bundesrepublik oder eines ihrer Länder Unbefugten nicht bekannt werden dürfen.<sup>2</sup>In gleicher Weise verpflichtet er Stadtratsmitglieder und Gemeindebedienstete, bevor sie mit derartigen Angelegenheiten befasst werden (Artikel 56a GO).

## **§ 17. Einzelne Aufgaben als Leiter der Verwaltung**

- (1) Der Oberbürgermeister erledigt in eigener Zuständigkeit
1. die laufenden Angelegenheiten, die für die Gemeinde keine grundsätzliche Bedeutung haben und keine erheblichen Verpflichtungen erwarten lassen (Artikel 37 Absatz 1 Satz 1 Nr. 1 GO)
  2. die den Gemeinden durch ein Bundesgesetz oder auf Grund eines Bundesgesetzes übertragenen hoheitlichen Aufgaben in Angelegenheiten der Verteidigung einschließlich des Wehersatzwesens und des Schutzes der Zivilbevölkerung, soweit nicht für haushalts- oder personalrechtliche Entscheidungen der Stadtrat zuständig ist (Artikel 37 Absatz 1 Satz 1 Nr. 2 GO)
  3. die Angelegenheiten, die im Interesse der Sicherheit der Bundesrepublik oder eines ihrer Länder geheim zu halten sind (Artikel 37 Absatz 1 Satz 1 Nr. 3 GO)
  4. die ihm vom Stadtrat nach Artikel 37 Absatz 2 Satz 1 GO übertragenen Angelegenheiten
  5. dringliche Anordnungen und unaufschiebbare Geschäfte (Artikel 37 Absatz 3 GO), soweit diese nicht ohne Nachteil für die Stadt, die Allgemeinheit oder für die Beteiligten aufgeschoben werden können, bis der Stadtrat oder der zuständige Ausschuss zur Beschlussfassung zusammentritt
  6. die Aufgaben als Vorsitzender des Verwaltungsrats selbstständiger Kommunalunternehmen des öffentlichen Rechts (Artikel 90 Absatz 3 Satz 2 GO)
  7. die Vertretung der Stadt in Unternehmen in Privatrechtsform (Artikel 93 Absatz 1 GO), wobei ihm diese Aufgabe ausdrücklich zur selbstständigen Wahrnehmung (Artikel 37 Absatz 2 Satz 1 GO) übertragen wird
- (2) Zu den Aufgaben des Oberbürgermeisters gehören auch:
1. in Personal, Sozial- und Versorgungsangelegenheiten der Gemeindebediensteten insbesondere:
    - a) der Vollzug zwingender gesetzlicher oder tarifrechtlicher Vorschriften
    - b) die Genehmigung von Nebentätigkeiten, soweit diese genehmigungspflichtig sind, mit der Maßgabe, hierüber dem Haupt- und Personalausschuss einmal jährlich Bericht zu erstatten

2. in allgemeinen Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten:

Angelegenheiten des übertragenen Wirkungskreises, soweit sie nicht dem Stadtrat oder einem Ausschuss vorbehalten sind (§§ 7, 10ff), insbesondere Staatsangehörigkeits- und Personenstandswesen, Meldewesen, Wahlrecht und Statistik, Gesundheits- und Veterinärwesen, öffentliches Versicherungswesen, Lastenausgleich

3. in Grundstücksangelegenheiten:

- a) Verfügungen über unbewegliches Vermögen oder Rechten daran, insbesondere Pfandfreigaben von Teilflächen eines Grundstücks, das mit einer Auflassungsvormerkung, einem Grundpfandrecht oder einer Dienstbarkeit zugunsten der Stadt belastet ist
- b) Erklärungen über dingliche Rechte, insbesondere Rangrücktrittserklärungen und Löschungsbewilligungen
- c) Erklärungen über dingliche Rechte als Grundstückseigentümer, insbesondere im Zusammenhang mit der Belastung von Erbbaurechten an Grundstücken der Stadt, z. B. Zustimmung zur Belastung des Erbbaurechtes, Rangrücktritt mit Rechten des Grundstückseigentümers, Abgabe von Stillhalteerklärungen gegenüber Gläubigern

5. in Angelegenheiten des Baurechts:

- a) Vollzug der Baugesetze, soweit nicht der Stadtrat oder Planungsausschuss zuständig sind, insbesondere Entscheidung über Baugesuche, die städtebaulich nicht bedeutsam sind oder im Wesentlichen einem rechtskräftigen Bebauungsplan oder einem gültigen Vorbescheid entsprechen
- b) Entscheidungen über die Stellplatzablöse in einfach gelagerten Fällen

(3) <sup>1</sup>Soweit es sich bei den Aufgaben nach den Absätzen 1 und 2 nicht um laufende Angelegenheiten (Artikel 37 Absatz 1 Satz 1 GO) handelt, werden diese dem Oberbürgermeister gemäß Artikel 37 Absatz 2 GO zur selbstständigen Erledigung übertragen. <sup>2</sup>Dies gilt jedoch nicht für solche Angelegenheiten oder Maßnahmen, die nach Artikel 32 Absatz 2 GO nicht auf beschließende Ausschüsse übertragen werden können.

(4) <sup>1</sup>Dem Oberbürgermeister stehen zur Erfüllung seiner Aufgaben die Gemeindebediensteten zur Seite, denen durch Organisations- bzw. Geschäftsverteilungsplan die Arbeitsgebiete zugewiesen werden. <sup>2</sup>Er kann ihnen in diesem Rahmen schriftlich Aufgaben und auch das Zeichnungsrecht übertragen.

## **§ 18 Vertretung der Stadt nach außen**

- (1) Die Befugnis des Oberbürgermeisters zur Vertretung der Stadt nach außen bei der Abgabe von rechtserheblichen Erklärungen (Artikel 38 Absatz 1 GO) beschränkt sich auf den Vollzug der einschlägigen Beschlüsse des Stadtrats und der beschließenden Ausschüsse, soweit der Oberbürgermeister nicht gemäß §§ 10 und 15 ff zum selbstständigen Handeln befugt ist.
- (2) Der Oberbürgermeister kann im Rahmen seiner Vertretungsbefugnis unter Beachtung des Artikel 39 Absatz 2 GO anderen Personen Vollmacht zur Vertretung der Gemeinde erteilen.

## **§ 19. Abhalten von Bürgerversammlungen**

- (1) <sup>1</sup>Der Oberbürgermeister beruft mindestens einmal jährlich, auf Verlangen des Stadtrats auch öfter, eine Bürgerversammlung ein (Artikel 18 Absatz 1 GO). <sup>2</sup>Den Vorsitz in der Versammlung führt der Oberbürgermeister oder ein von ihm bestellter Vertreter.
- (2) Auf Antrag von Gemeindebürgern nach Artikel 18 Absatz 2 GO<sup>9</sup> beruft der Oberbürgermeister darüber hinaus eine weitere Bürgerversammlung ein, die innerhalb von drei Monaten nach Eingang des Antrags bei der Gemeinde stattzufinden hat.

## **§ 20. Befugnisse des Oberbürgermeisters außerhalb der Gemeindeordnung**

Die Befugnisse des Oberbürgermeisters, die außerhalb der Gemeindeordnung gesetzlich festgelegt sind (z. B. Wahrnehmung der standesamtlichen Geschäfte, Aufnahme von Nottestamenten usw.), bleiben unberührt.

## **§ 21. Weitere Bürgermeister, weiterer Stellvertreter, Aufgaben**

- (1) <sup>1</sup>Der Oberbürgermeister wird im Fall seiner Verhinderung vorrangig vom zweiten Bürgermeister und, wenn dieser ebenfalls verhindert ist, vom dritten Bürgermeister vertreten (Artikel 39 Absatz 1 Satz 1 GO). <sup>2</sup>Im Übrigen durch das Stadtratsmitglied, das dem Stadtrat am längsten<sup>10</sup> angehört. <sup>3</sup>Der Oberbürgermeister kann sich unabhängig von den vorstehenden Regelungen im Einzelfall unter Beachtung des Artikel 39 Absatz 1 Satz 2 GO auch durch weitere Stadtratsmitglieder vertreten lassen.
- (2) Der Stellvertreter übt im Verhinderungsfall die gesamten gesetzlichen und geschäftsordnungsmäßigen Befugnisse des Oberbürgermeisters aus.

---

<sup>9</sup> Artikel 18 Absatz 2 GO lautet: „Eine Bürgerversammlung muss innerhalb von drei Monaten stattfinden, wenn das von (...) mehr als 10000 Einwohnern von mindestens 2,5 v. H. der Gemeindebürger unter Angabe der Tagesordnung schriftlich beantragt wird; (...) Die Tagesordnung darf nur gemeindliche Angelegenheiten zum Gegenstand haben. Die Sätze 1 und 2 gelten entsprechend für Gemeindeteile, die bei Inkrafttreten dieses Gesetzes noch selbständige Gemeinden waren, (...); die Tagesordnungspunkte sollen sich vor allem auf den Gemeindeteil oder Stadtbezirk beziehen. Die Einberufung einer Bürgerversammlung nach den Sätzen 1 und 3 kann nur einmal jährlich beantragt werden.“

<sup>10</sup> Unterbrochene Zeiträume der Angehörigkeit zum Stadtrat werden zusammengezählt.

- (3) Ein Fall der Verhinderung liegt vor, wenn die zu vertretende Person aus tatsächlichen oder rechtlichen Gründen, insbesondere wegen Abwesenheit, Urlaub, Krankheit, vorläufiger Dienstenthebung oder persönlicher Beteiligung (§ 34) nicht in der Lage ist, ihr Amt auszuüben.

## **B. Der Geschäftsgang**

### ***I. Allgemeines***

#### **§ 22. Verantwortung für den Geschäftsgang**

- (1) <sup>1</sup>Stadtrat und Oberbürgermeister sorgen für den ordnungsgemäßen Gang der Geschäfte, insbesondere für den Vollzug der gesetzlichen Vorschriften im eigenen und im übertragenen Wirkungskreis und für die Durchführung der gesetzmäßigen Anordnungen und Weisungen der Staatsbehörden. <sup>2</sup>Sie schaffen die dazu erforderlichen Einrichtungen (Artikel 56 Absatz 2, Artikel 59 Absatz 1 GO).
- (2) <sup>1</sup>Eingaben und Beschwerden der Gemeindeglieder an den Stadtrat (Artikel 56 Absatz 3 GO) werden durch die Verwaltung vorbehandelt und sodann dem Stadtrat oder dem zuständigen beschließenden Ausschuss vorgelegt. <sup>2</sup>Eingaben, die in den Zuständigkeitsbereich des Oberbürgermeisters fallen, erledigt dieser in eigener Zuständigkeit; in bedeutenden Angelegenheiten unterrichtet er den Stadtrat.

#### **§ 23. Sitzungen, Beschlussfähigkeit**

- (1) <sup>1</sup>Der Stadtrat beschließt in Sitzungen (Artikel 47 Absatz 1 GO). <sup>2</sup>Eine Beschlussfassung durch mündliche Befragung außerhalb der Sitzungen oder im Umlaufverfahren ist ausgeschlossen.
- (2) Der Stadtrat ist beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder ordnungsgemäß geladen sind und die Mehrheit der Mitglieder anwesend und stimmberechtigt ist (Artikel 47 Absatz 2 GO).
- (3) <sup>1</sup>Wird der Stadtrat wegen Beschlussunfähigkeit in einer früheren Sitzung infolge einer nicht ausreichenden Zahl anwesender Mitglieder zum zweiten Mal zur Verhandlung über denselben Gegenstand zusammengerufen, so ist er ohne Rücksicht auf die Zahl der Erschienenen beschlussfähig. <sup>2</sup>Bei der zweiten Einladung muss auf diese Bestimmung hingewiesen werden (Artikel 47 Absatz 3 GO).

#### **§ 24. Öffentliche Sitzungen**

- (1) Die Sitzungen des Stadtrats sind öffentlich, soweit nicht Rücksichten auf das Wohl der Allgemeinheit oder auf berechnigte Ansprüche Einzelner entgegenstehen (Artikel 52 Absatz 2 GO).

- (2) <sup>1</sup>Die öffentlichen Sitzungen des Stadtrats sind allgemein zugänglich, soweit der für Zuhörer bestimmte Raum ausreicht. <sup>2</sup>Für die Medien ist stets eine angemessene Zahl von Plätzen freizuhalten. <sup>3</sup>Ton- und Bildaufnahmen jeder Art bedürfen der Zustimmung des Vorsitzenden und des Stadtrats; sie sind auf Verlangen eines einzelnen Mitglieds hinsichtlich seiner Person zu unterlassen. <sup>4</sup>Ton- und Bildaufnahmen von Gemeindebediensteten und sonstigen Sitzungsteilnehmern sind nur mit deren Einwilligung zulässig.

## **§ 25. Nichtöffentliche Sitzungen**

- (1) <sup>1</sup>In nichtöffentlicher Sitzung werden in der Regel behandelt:

- a) Personalangelegenheiten in Einzelfällen,
- b) Rechtsgeschäfte in Grundstücksangelegenheiten,
- c) Angelegenheiten, die dem Sozial- oder Steuergeheimnis (§§ 35 SGB I; 30 AO) unterliegen.

<sup>2</sup>Außerdem werden in nichtöffentlicher Sitzung behandelt:

- a) Angelegenheiten des übertragenen Wirkungskreises, deren nichtöffentliche Behandlung im Einzelfall von der Aufsichtsbehörde verfügt ist,
- b) sonstige Angelegenheiten, deren Geheimhaltung durch Gesetz vorgeschrieben oder nach der Natur der Sache erforderlich ist, insbesondere bei Vertragsverhandlungen, oder wenn Geschäftsgeheimnisse berührt sein können.

- (2) <sup>1</sup>Zu nichtöffentlichen Sitzungen können im Einzelfall durch Beschluss Personen, die dem Stadtrat nicht angehören, hinzugezogen werden, wenn deren Anwesenheit für die Behandlung des jeweiligen Beratungsgegenstandes erforderlich ist. <sup>2</sup>Diese Personen sollen zur Verschwiegenheit nach § 1 Absatz 1 Nr. 1 Verpflichtungsgesetz verpflichtet werden.

- (3) Die in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse gibt der Oberbürgermeister der Öffentlichkeit bekannt, sobald die Gründe für die Geheimhaltung weggefallen sind (Artikel 52 Absatz 3 GO).

## ***II. Sitzungen, Einladung, Anträge***

### **§ 26. Einberufung, Ort und Uhrzeit der Sitzungen**

- (1) Der Oberbürgermeister beruft die Stadtratssitzungen ein, wenn die Geschäftslage es erfordert oder wenn ein Viertel der Stadtratsmitglieder<sup>11</sup> es schriftlich unter Bezeichnung des Beratungsgegenstandes beantragt (Artikel 46 Absatz 2 Sätze 2 und 3 GO).

---

<sup>11)</sup> 8 Mitglieder des Stadtrates.

- (2) Nach Beginn der Wahlzeit und im Fall des Artikel 46 Absatz 2 Satz 3 GO<sup>12</sup> beruft er die Stadtratssitzung so rechtzeitig ein, dass die Sitzung spätestens am 14. Tag nach Beginn der Wahlzeit oder nach Eingang des Verlangens bei ihm stattfinden kann (Artikel 46 Absatz 2 Satz 4 GO).
- (3) <sup>1</sup>Die Sitzungen beginnen in der Regel um 16:30 Uhr. <sup>2</sup>Die des Stadtrates finden in der Regel im Großen Sitzungssaal des Rathauses statt; Sitzungen der Ausschüsse in der Regel im Schranrensaal. <sup>3</sup>Der Oberbürgermeister kann Abweichungen von Satz 1 und 2 bestimmen. <sup>4</sup>Ortstermine sollen grundsätzlich unmittelbar vor, aber außerhalb der eigentlichen Sitzung des Stadtrates stattfinden; auf Ort und Zeit des Ortstermins ist in der Einladung zur Sitzung jedoch hinzuweisen.

## **§ 27. Tagesordnung**

- (1) <sup>1</sup>Der Oberbürgermeister setzt die Tagesordnung fest und entscheidet zunächst welche Beratungsgegenstände in nichtöffentlicher Sitzung zu behandeln sind. <sup>2</sup>Die Tagesordnung kann in dringenden Fällen bis spätestens zum Ablauf des dritten Tages vor der Sitzung ergänzt werden.
- (2) <sup>1</sup>In der Tagesordnung sind die Beratungsgegenstände einzeln und inhaltlich konkretisiert zu benennen, damit es den Stadratsmitgliedern ermöglicht wird, sich auf die Behandlung der jeweiligen Gegenstände vorzubereiten. <sup>2</sup>Nicht erledigte Tagesordnungspunkte sind in der nächsten Sitzung vorrangig zu behandeln.
- (3) <sup>1</sup>Die Tagesordnung für öffentliche Sitzungen ist jeweils unter Angabe von Ort und Zeit der Sitzung spätestens am dritten Tag vor der Sitzung ortsüblich bekannt zu machen (Artikel 52 Absatz 1 GO). <sup>2</sup>Die Tagesordnung nichtöffentlicher Sitzungen wird nicht bekannt gemacht.
- (4) Den örtlichen Medien soll die Tagesordnung jeder öffentlichen Sitzung rechtzeitig mitgeteilt werden.

## **§ 28. Einladung, Form und Frist**

- (1) Die Stadratsmitglieder werden mit ihrem Einverständnis elektronisch zu den Sitzungen eingeladen, indem der Sitzungstermin und der Sitzungsort durch eine E-Mail und die Tagesordnung durch einen mit dieser E-Mail versandten Link auf ein in einem technisch individuell gegen Zugriffe Dritter geschützten Bereich (Ratsinformationssystem) eingestelltes und abrufbares Dokument mitgeteilt werden.
- (2) Die Tagesordnung geht zu, wenn die E-Mail nach Absatz 1 im elektronischen Briefkasten des Empfängers oder bei seinem Provider abrufbar eingegangen und üblicherweise mit der Kenntnisnahme zu rechnen ist.

---

<sup>12)</sup> Artikel 46 Absatz 2 Satz 3 GO lautet: „Der Gemeinderat ist auch unverzüglich einzuberufen, wenn es ein Viertel der ehrenamtlichen Gemeinderatsmitglieder schriftlich unter Bezeichnung des Beratungsgegenstands verlangt.“

- (3) <sup>1</sup>Der Tagesordnung sollen weitere Unterlagen, insbesondere Beschlussvorlagen, beigefügt werden, wenn und soweit das sachdienlich ist und Gesichtspunkte der Vertraulichkeit sowie des Datenschutzes nicht entgegenstehen. <sup>2</sup>Die weiteren Unterlagen werden grundsätzlich nur elektronisch im Ratsinformationssystem im Sinne von Absatz 1 zur Verfügung gestellt.
- (4) <sup>1</sup>Die Ladungsfrist beträgt fünf Tage; sie kann in dringenden Fällen auf drei Tage verkürzt werden. <sup>2</sup>Der Sitzungstag und der Tag des Zugangs der Ladung werden bei der Berechnung der Frist nicht mitgerechnet.

## **§ 29. Sachanträge, Form und Frist**

- (1) <sup>1</sup>Sachanträge, die in einer Sitzung behandelt werden sollen, sind schriftlich an den Oberbürgermeister oder elektronisch an folgende eMail-Adresse [vorlagen@stadt-traunstein.de](mailto:vorlagen@stadt-traunstein.de) zu richten und ausreichend zu begründen. <sup>2</sup>Soweit ein Antrag mit Ausgaben verbunden ist, die im Haushaltsplan nicht vorgesehen sind, soll er einen Deckungsvorschlag enthalten. <sup>3</sup>Bei elektronischer Übermittlung sind Geheimhaltungsinteressen und der Datenschutz zu beachten; schutzwürdige Daten sind durch De-Mail an folgende Adresse [info@stadt-traunstein.de-mail.de](mailto:info@stadt-traunstein.de-mail.de) oder in verschlüsselter Form zu übermitteln. <sup>4</sup>Anträge sollen spätestens zwei Wochen vor der Sitzung eingereicht werden.
- (2) <sup>1</sup>Rechtzeitig eingegangene Sachanträge von Stadtratsmitgliedern setzt der Oberbürgermeister möglichst auf die Tagesordnung der nächsten Sitzung, falls dies nicht möglich ist, auf die unmittelbar drauf folgende Sitzung. <sup>2</sup>Ist dies ebenfalls nicht möglich, sind Sachanträge in jedem Fall innerhalb von drei Monaten auf die Tagesordnung einer Stadtratssitzung zu setzen. <sup>3</sup>Eine materielle Vorprüfung findet nicht statt.
- (3) Nach der in Absatz 1 Satz 4 bestimmten Frist eingehende bzw. während der Sitzung gestellte Sachanträge können nachträglich in die Tagesordnung aufgenommen werden, wenn
- a) die Angelegenheit dringlich ist und der Stadtrat der Behandlung mehrheitlich zustimmt bzw.
  - b) sämtliche Mitglieder des Stadtrats anwesend sind und kein Mitglied der Behandlung widerspricht.
- (4) Anträge zur Geschäftsordnung oder einfache Anträge, z. B. Nichtbefassungsanträge, Zurückziehung eines Antrags, Änderungsanträge u. ä., können auch während der Sitzung und ohne Beachtung der Form gestellt werden.

## **§ 30. Anträge zur Geschäftsordnung**

- (1) Anträge zur Geschäftsordnung sind insbesondere Anträge auf:
- Ergänzung der Tagesordnung (§ 29 Absatz 3)

- Vertagung bzw. Absetzung eines Tagesordnungspunktes
  - Änderung der Reihenfolge der Tagesordnungspunkte (§ 32 Absatz 1 Satz 2)
  - Behandlung eines Tagesordnungspunktes in öffentlicher / nichtöffentlicher Sitzung (§ 32 Absatz 2)
  - Schluss der Beratung / der Rednerliste
  - Beschränkung der Redezeit bei einem einzelnen Tagesordnungspunkt oder Teilen hiervon
  - Verzicht auf den Vortrag aus Sitzungsvorlagen (§ 32 Absatz 3, Satz 2)
  - namentliche Abstimmung
  - Sonstige Regelungen betreffend den laufenden Geschäftsgang
- (2) <sup>1</sup>Anträge zur Geschäftsordnung können vor und während der Beratung eines jeden Tagesordnungspunktes bis zur Abstimmung jederzeit gestellt werden. <sup>2</sup>Über Anträge zur Geschäftsordnung ist sofort abzustimmen; eine Beratung zur Sache selbst findet insoweit nicht statt.
- (3) Weitere Regelungen zu Anträgen zur Geschäftsordnung finden sich in §§ 29 Absatz 4, 32 Absatz 1 Satz 2, 33 Absatz 2 Satz 5, 35 Absatz 1.

### **III. Sitzungsverlauf**

#### **§ 31. Eröffnung der Sitzung, Genehmigung der Niederschrift**

- (1) <sup>1</sup>Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung. <sup>2</sup>Er stellt die ordnungsgemäße Ladung, die Anwesenheit der Mitglieder sowie die Beschlussfähigkeit des Stadtrats fest und erkundigt sich nach Einwänden gegen die Tagesordnung.
- (2) <sup>1</sup>Die Niederschrift über die vorausgegangene Sitzung wird in Umlauf gesetzt. <sup>2</sup>Am Ende der Sitzung stellt der Stadtrat durch Beschluss die Genehmigung der Niederschrift gemäß Artikel 54 Absatz 2 GO fest.

#### **§ 32. Eintritt in die Tagesordnung**

- (1) <sup>1</sup>Die einzelnen Tagesordnungspunkte werden in der festgelegten Reihenfolge behandelt. <sup>2</sup>Die Reihenfolge kann auf Antrag zur Geschäftsordnung (§ 30) hin, mittels Beschluss geändert werden.
- (2) <sup>1</sup>Soll ein Tagesordnungspunkt in nichtöffentlicher Sitzung behandelt werden (§ 25), so wird darüber vorweg unter Ausschluss der Öffentlichkeit beraten und entschieden (Artikel 52 Absatz 2 Satz 2 GO). <sup>2</sup>Wird von vornherein zu einer nichtöffentlichen Sitzung eingeladen, gilt die Behandlung in nichtöffentlicher Sitzung als gebilligt, wenn und soweit nicht der Stadtrat anders entscheidet.



- (3) Der Vorsitzende oder eine von ihm mit der Berichterstattung beauftragte Person trägt den Sachverhalt der einzelnen Tagesordnungspunkte vor und erläutert ihn, soweit nicht auf die Beschlussvorlagen verwiesen wird.
- (4) Zu Tagesordnungspunkten, die in einem Ausschuss behandelt worden sind, ist der Beschluss des Ausschusses bekannt zu geben.
- (5) <sup>1</sup>Soweit erforderlich, können auf Anordnung des Vorsitzenden oder auf Beschluss des Stadtrats Sachverständige zugezogen und gutachtlich gehört werden. <sup>2</sup>Entsprechendes gilt für Gemeindebedienstete.

### **§ 33. Beratung der Sitzungsgegenstände**

- (1) Nach der Berichterstattung, gegebenenfalls nach dem Vortrag der Sachverständigen, eröffnet der Vorsitzende die Beratung.
- (2) <sup>1</sup>Sitzungsteilnehmer dürfen das Wort nur ergreifen, wenn es ihnen vom Vorsitzenden erteilt wird. <sup>2</sup>Der Vorsitzende erteilt das Wort in der Reihenfolge der Wortmeldungen. <sup>3</sup>Bei gleichzeitiger Wortmeldung entscheidet der Vorsitzende über die Reihenfolge. <sup>4</sup>Zuhörern kann das Wort nicht erteilt werden. <sup>5</sup>Bei Wortmeldungen „zur Geschäftsordnung“ ist das Wort außer der Reihe sofort zu erteilen.
- (3) <sup>1</sup>Die Stadtratsmitglieder sprechen sitzend von ihrem Platz aus; sie richten ihre Rede an den Stadtrat, nicht an die Zuhörer. <sup>2</sup>Die Redebeiträge müssen sich auf den jeweiligen Tagesordnungspunkt beziehen.
- (4) Während der Beratung über einen Antrag sind nur zulässig:
  - a) Anträge zur Geschäftsordnung (§ 30),
  - b) Zusatz- oder Änderungsanträge oder Anträge auf Zurückziehung (einfache Anträge) zu beratenden Antrag.<sup>13</sup>
- (5) Wenn keine Wortmeldungen mehr vorliegen, wird die Beratung vom Vorsitzenden geschlossen.

### **§ 34. Persönliche Beteiligung, Handhabung der Ordnung**

- (1) Mitglieder des Stadtrats, die nach den Umständen annehmen müssen, von der Beratung und Abstimmung zu einem bestimmten Tagesordnungspunkt wegen persönlicher Beteiligung ausgeschlossen zu sein - insbesondere, weil der zu fassende Beschluss ihm selbst, einem Angehörigen (iSd. Artikel 20 Absatz 5 BayVwVfG<sup>14</sup>) oder einer von ihm

---

<sup>13</sup>) Für Sachanträge gilt § 29.

<sup>14</sup>) Artikel 20 Absatz 5 BayVwVfG lautet: Angehörige (...) sind:

1. der Verlobte,

2. der Ehegatte oder der Lebenspartner im Sinn des Lebenspartnerschaftsgesetzes (Lebenspartner),

3. Verwandte und Verschwägerte gerader Linie,

4. Geschwister,

vertretenen natürlichen oder juristischen Person oder sonstigen Vereinigung möglicherweise einen wirtschaftlichen oder ideellen unmittelbaren Vorteil oder Nachteil bringen kann (Artikel 49 Absatz 1 GO) - haben dies zu Beginn der Sitzung, spätestens vor Beginn der Beratung des Tagesordnungspunktes dem Vorsitzenden unaufgefordert mitzuteilen und während der Beratung und Abstimmung den Platz am Beratungstisch, bei nichtöffentlicher Sitzung den Raum zu verlassen.

- (2) <sup>1</sup>Sitzungsteilnehmer, die gegen die Regelungen des § 33 Absatz 2 und 3 verstoßen, ruft der Vorsitzende zur Ordnung und macht sie auf den Verstoß aufmerksam. <sup>2</sup>Bei weiteren Verstößen kann ihnen der Vorsitzende das Wort entziehen.
- (3) <sup>1</sup>Mitglieder des Stadtrats, die die Ordnung fortgesetzt erheblich stören, kann der Vorsitzende mit Zustimmung des Stadtrats von der Sitzung ausschließen. <sup>2</sup>Über den Ausschluss von weiteren Sitzungen entscheidet der Stadtrat (Artikel 53 Absatz 2 GO).
- (4) <sup>1</sup>Zuhörer, welche die Ordnung der Sitzung stören, können vom Vorsitzenden aus dem Sitzungssaal gewiesen werden (Artikel 53 Absatz 1 GO). <sup>2</sup>Kommen sie dem nicht nach, kann er sie entfernen lassen (Artikel 53 Absatz 1 GO).
- (5) <sup>1</sup>Der Vorsitzende kann die Sitzung unterbrechen oder aufheben, falls Ruhe und Ordnung im Sitzungssaal auf andere Weise nicht wiederhergestellt werden können. <sup>2</sup>Eine unterbrochene Sitzung ist spätestens am nächsten Tag fortzuführen; einer neuerlichen Einladung hierzu bedarf es nicht. <sup>3</sup>Die Beratung ist an dem Punkt fortzusetzen, an dem die Sitzung unterbrochen wurde. <sup>4</sup>Der Vorsitzende gibt Zeit und Ort der Fortsetzung bekannt.

## § 35. Abstimmung

- (1) <sup>1</sup>Nach Durchführung der Beratung oder nach Annahme eines Antrags zur Geschäftsordnung auf „Schluss der Beratung“ schließt der Vorsitzende die Beratung und lässt über den Beratungsgegenstand abstimmen. <sup>2</sup>Er vergewissert sich zuvor, ob die Beschlussfähigkeit (§ 23 Absatz 2 und 3) gegeben ist.
- (2) Stehen mehrere Anträge zur Abstimmung, so wird über sie in der nachstehenden Reihenfolge abgestimmt:
  - a) Anträge zur Geschäftsordnung

---

*5. Kinder der Geschwister,*

*6. Ehegatten der Geschwister und Geschwister des Ehegatten sowie Lebenspartner der Geschwister und Geschwister des Lebenspartners,*

*7. Geschwister der Eltern,*

*8. Personen, die durch ein auf längere Dauer angelegtes Pflegeverhältnis mit häuslicher Gemeinschaft wie Eltern und Kind miteinander verbunden sind (Pflegeeltern und Pflegekinder).*

*Angehörige sind die aufgeführten Personen (...) auch dann, wenn*

*1. in den Fällen der Nummern 2, 3 und 6 die die Beziehung begründende Ehe oder Lebenspartnerschaft nicht mehr besteht,*

*2. in den Fällen der Nummern 3 bis 7 die Verwandtschaft oder Schwägerschaft durch Annahme als Kind erloschen ist,*

*3. im Fall der Nummer 8 die häusliche Gemeinschaft nicht mehr besteht, sofern die Personen weiterhin wie Eltern und Kind miteinander verbunden sind.*

- b) weitergehende Anträge; das sind die Anträge, die voraussichtlich einen größeren Aufwand erfordern oder einschneidendere Maßnahmen zum Gegenstand haben
  - c) früher gestellte Anträge vor später gestellten, sofern der spätere Antrag nicht unter a) oder b) fällt
- (3) <sup>1</sup>Grundsätzlich wird über jeden Antrag insgesamt abgestimmt. <sup>2</sup>Über einzelne Teile eines Antrags wird getrennt abgestimmt, wenn dies beschlossen wird oder der Vorsitzende eine Teilung vornimmt.
- (4) <sup>1</sup>Vor der Abstimmung soll der Antrag bzw. Beschlussvorschlag verlesen werden. <sup>2</sup>Der Vorsitzende formuliert die zur Abstimmung anstehende Frage so, dass sie mit „ja“ oder „nein“ beantwortet werden kann. <sup>3</sup>Grundsätzlich wird in der Reihenfolge „ja“ - „nein“ abgestimmt.
- (5) <sup>1</sup>Beschlüsse werden in offener Abstimmung durch Handaufheben oder auf Antrag zur Geschäftsordnung hin durch namentliche Abstimmung mit einfacher Mehrheit der Abstimmenden gefasst, soweit nicht im Gesetz eine besondere Mehrheit vorgeschrieben ist. <sup>2</sup>Kein Mitglied des Stadtrats darf sich der Stimme enthalten (Artikel 48 Absatz 1 Satz 2 GO).<sup>3</sup>Bei Stimmgleichheit ist der Antrag abgelehnt (Artikel 51 Absatz 1 GO); wird dadurch ein ausnahmsweise negativ formulierter Antrag abgelehnt, bedeutet dies nicht die Beschlussfassung über das Gegenteil.
- (6) <sup>1</sup>Die Stimmen sind, soweit erforderlich, durch den Vorsitzenden zu zählen. <sup>2</sup>Das Abstimmungsergebnis ist unmittelbar nach der Abstimmung bekannt zu geben; dabei ist festzustellen, ob der Antrag angenommen oder abgelehnt ist.
- (7) <sup>1</sup>Über einen bereits zur Abstimmung gebrachten Antrag kann in derselben Sitzung die Beratung und Abstimmung nur dann nochmals aufgenommen werden, wenn sämtliche Mitglieder, die an der Abstimmung zuvor teilgenommen haben, anwesend und mit der Wiederholung einverstanden sind. <sup>2</sup>In einer späteren Sitzung kann, soweit gesetzlich nichts Anderes vorgesehen, ein bereits zur Abstimmung gebrachter Beratungsgegenstand insbesondere dann erneut behandelt werden, wenn neue Tatsachen oder neue gewichtige Gesichtspunkte vorliegen und der Beratungsgegenstand ordnungsgemäß auf die Tagesordnung gesetzt wurde.

## **§ 36. Wahlen**

- (1) Für Entscheidungen des Stadtrats, die in der Gemeindeordnung oder in anderen Rechtsvorschriften als Wahlen bezeichnet werden, gilt Artikel 51 Absatz 3 GO, soweit in anderen Rechtsvorschriften nichts Abweichendes bestimmt ist, Artikel 51 Absatz 4 GO.
- (2) <sup>1</sup>Wahlen werden in geheimer Abstimmung mit Stimmzetteln vorgenommen. <sup>2</sup>Ungültig sind insbesondere Neinstimmen, leere Stimmzettel und solche Stimmzettel, die den Namen des Gewählten nicht eindeutig ersehen lassen oder aufgrund von Kennzeichen oder ähnlichem das Wahlgeheimnis verletzen können.

- (3) <sup>1</sup>Gewählt ist, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen erhält. <sup>2</sup>Ist mindestens die Hälfte der abgegebenen Stimmen ungültig, ist die Wahl zu wiederholen. <sup>3</sup>Ist die Mehrheit der abgegebenen Stimmen gültig und erhält niemand mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen, findet eine Stichwahl unter den beiden Bewerbern mit den höchsten Stimmenzahlen statt. <sup>4</sup>Haben im ersten Wahlgang mehr als zwei Bewerber die gleiche höchste Stimmenzahl, wird die Wahl wiederholt. <sup>5</sup>Haben mehrere Bewerber die gleiche zweithöchste Stimmenzahl, entscheidet das Los darüber, wer von ihnen in die Stichwahl kommt. <sup>6</sup>Bei Stimmgleichheit in der Stichwahl entscheidet gleichfalls das Los.

### **§ 37. Anfragen und Wünsche**

<sup>1</sup>Nach Erledigung der öffentlichen Tagesordnung ist in jeder ordentlichen Sitzung des Stadtrates den Mitgliedern Gelegenheit zu geben, Anfragen und Wünsche an den Vorsitzenden über solche Gegenstände zu richten, die in die Zuständigkeit des Stadtrats fallen und nicht auf der Tagesordnung stehen. <sup>2</sup>Für Sachanträge gilt § 29. <sup>3</sup>Anfragen, die nicht sofort beantwortet werden können, sind durch die Verwaltung schriftlich zu erledigen. <sup>4</sup>Eine Aussprache findet nicht statt.

### **§ 38. Beendigung der Sitzung**

Nach Behandlung der Tagesordnung und etwaiger Anfragen und Wünsche schließt der Vorsitzende die Sitzung.

## **IV. Sitzungsniederschrift**

### **§ 39. Form und Inhalt**

- (1) <sup>1</sup>Über die Sitzungen des Stadtrats werden Niederschriften gefertigt, deren Inhalt sich nach Artikel 54 Absatz 1 GO<sup>15</sup> richtet. <sup>2</sup>Die Niederschriften werden getrennt nach öffentlichen und nichtöffentlichen Tagesordnungspunkten geführt. <sup>4</sup>Niederschriften sind jahrgangsweise zu binden.
- (2) <sup>1</sup>Als Hilfsmittel für das Anfertigen der Niederschrift können Tonaufnahmen gefertigt werden. <sup>2</sup>Der Tonträger ist unverzüglich nach Genehmigung der Niederschrift zu löschen und darf Außenstehenden nicht zugänglich gemacht werden.
- (3) <sup>1</sup>Ist ein Mitglied des Stadtrats bei einer Beschlussfassung abwesend, so ist dies in der Niederschrift besonders zu vermerken. <sup>2</sup>Jedes Mitglied kann verlangen, dass in der Niederschrift festgehalten wird, wie es abgestimmt hat (Artikel 54 Absatz 1 Satz 3 GO).

---

<sup>15</sup> Artikel 54 Absatz 1 GO lautet: „Die Verhandlungen des Gemeinderats sind niederzuschreiben. Die Niederschrift muss Tag und Ort der Sitzung, die Namen der anwesenden Gemeinderatsmitglieder und die der abwesenden unter Angabe ihres Abwesenheitsgrundes, die behandelten Gegenstände, die Beschlüsse und das Abstimmungsergebnis ersehen lassen. (...)“

- (4) <sup>1</sup>Die Niederschrift ist vom Vorsitzenden und vom Schriftführer zu unterzeichnen und vom Stadtrat zu genehmigen (Artikel 54 Absatz 2 GO). <sup>2</sup>Neben der Niederschrift werden Anwesenheitslisten geführt. <sup>3</sup>Die Genehmigung erfolgt gem. § 31 Absatz 2.

#### **§ 40. Einsichtnahme und Abschriften**

- (1) In die Niederschriften über öffentliche Sitzungen können alle Gemeindeglieder Einsicht nehmen; dasselbe gilt für auswärts wohnende Personen hinsichtlich ihres Grundbesitzes oder ihrer gewerblichen Niederlassungen im Gemeindegebiet (Artikel 54 Absatz 3 Satz 2 GO).
- (2) <sup>1</sup>Stadtratsmitglieder können jederzeit die Niederschriften über öffentliche und nichtöffentliche Sitzungen einsehen und sich Abschriften der in öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse erteilen lassen (Artikel 54 Absatz 3 Satz 1 GO). <sup>2</sup>Abschriften von Beschlüssen, die in nichtöffentlicher Sitzung gefasst wurden, können sie verlangen, wenn die Gründe für die Geheimhaltung weggefallen sind (Artikel 52 Absatz 3 i.V.m. Artikel 54 Absatz 3 Satz 1 GO).
- (3) <sup>1</sup>Niederschriften über öffentliche Sitzungen können den Stadtratsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt werden. <sup>2</sup>Gleiches gilt für Beschlüsse, die in nichtöffentlicher Sitzung gefasst wurden, wenn die Gründe für die Geheimhaltung weggefallen sind.
- (4) Die Absätze 1 bis 3 gelten auch für Niederschriften früherer Wahlzeiten.
- (5) In Rechnungsprüfungsangelegenheiten können die Stadtratsmitglieder jederzeit die Berichte über die Prüfungen einsehen (Artikel 102 Absatz 4 GO); Abschriften werden nicht erteilt.

### ***V. Geschäftsgang der Ausschüsse***

#### **§ 41. Anwendbare Bestimmungen**

- (1) <sup>1</sup>Für den Geschäftsgang der Ausschüsse gelten die §§ 22 bis 40 sinngemäß. <sup>2</sup>Stadtratsmitglieder, die einem Ausschuss nicht angehören, erhalten die Ladungen zu den Sitzungen nebst Tagesordnung nachrichtlich.
- (2) <sup>1</sup>Mitglieder des Stadtrats können in der Sitzung eines Ausschusses, dem sie nicht angehören, nur als Zuhörer anwesend sein. <sup>2</sup>Berät ein Ausschuss über den Antrag eines Stadtratsmitglieds, das diesem Ausschuss nicht angehört, so gibt der Ausschuss ihm Gelegenheit, seinen Antrag zu erläutern. <sup>3</sup>Satz 1 und 2 gelten für öffentliche und nichtöffentliche Sitzungen.

### **C. Schlussbestimmungen**

## **§ 42. Bekanntmachungen**

Für Bekanntmachungen und öffentliche Zustellungen gelten die Bestimmungen des §15 der Satzung zur Regelung von Fragen des örtlichen Gemeindeverfassungsrechts.

## **§ 43. Änderung der Geschäftsordnung**

Vorstehende Geschäftsordnung kann durch den Stadtrat geändert werden.

## **§ 44. Verteilung der Geschäftsordnung**

<sup>1</sup>Jedes Mitglied des Stadtrats erhält ein Exemplar der Geschäftsordnung. <sup>2</sup>Im Übrigen liegt die Geschäftsordnung zur allgemeinen Einsicht in der Verwaltung der Gemeinde auf.

## **§ 45. In-Kraft-Treten**

<sup>1</sup>Diese Geschäftsordnung tritt mit Wirkung vom 8. Mai 2020 in Kraft. <sup>2</sup>Gleichzeitig tritt die Geschäftsordnung vom 8. Mai 2014 außer Kraft.

Traunstein, den 8. Mai 2020

Große Kreisstadt Traunstein

Dr. Hümmer  
Oberbürgermeister